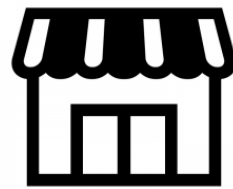


商工フェア出店のご案内



本年も地域経済の活性化を目的に商工フェアを開催いたします。お客様の日頃のご愛顧に感謝をこめて、市民サービスに努め、商工業者の心意気を広くPRすべく盛大に開催します。

今回の商工フェアは、これまで同様多くの来場者で賑わうよう、レイアウトの検討、出店内容の充実を図るなど企画しております。本趣旨をご理解いただき、皆様方の積極的なご参加をお待ちしております。

開催日 令和5年11月4日(土)・5日(日) 雨天決行

時間 9時30分～15時30分

会場 富士中央公園（イベント広場及び多目的広場）

主催 富士市産業まつり商工フェア実行委員会

後援 富士市、富士商工会議所、富士市商工会

協賛協力 富士市商業振興協議会、富士ブランド推進会議、ユニプレス(株)

内容 商工業の展示販売、飲食の提供、ステージパフォーマンス、抽選会、投げ餅、製作体験コーナー、プレイランド（ふわふわ、ミニトレイン、ミニこどもの国）

前回実績 1日目(土)3.0万人/2日目(日)2.8万人 合計約5.8万人

71社 112小間(内移動販売車の持込4台)

参加資格 富士商工会議所会員、富士市商工会会員、その他実行委員会が認める者

(※枠に限りがあるためご希望に沿えない場合があります)



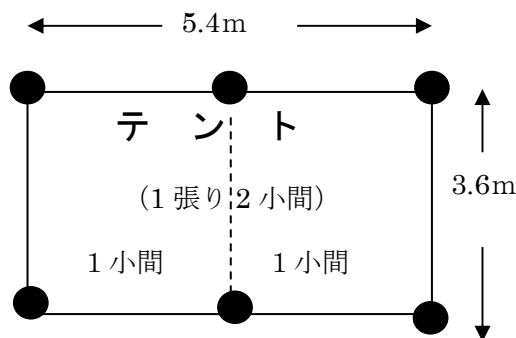
出店料 参加料1社(店) 12,000円

(2日間) 広告料1社(店) 5,000円

小間料1小間 4,000円

※1小間はテント半分です

※出店場所は事務局にお任せ頂きます。



(有料オプション)

ワゴン、木机、パイプ椅子、店名プレート、ビニールクロス、電気使用料

★飲食コーナーについては、最大小間数を2小間とさせていただきます。ご了承ください。

宣 伝 広報ふじ、静岡新聞紙面広告、地方紙、新聞折込チラシ
事前告知チラシ、ポスター掲示、SNSによる情報発信等で周知

申込方法 参加申込書にご記入いただき、事務局窓口又はFAXにてお申込み下さい。
8月31日(木) 〆切ですが、先着順にブースが埋まり次第、受付を終了します。
★重要★ FAX 送信後、必ず事務局へ送信確認のお電話をお願いします。
出店可否に関する通知は、説明会案内の送付をもって代えさせていただきます。

説 明 会 10月10日(火)14:00~、富士商工会議所 4F にて説明会を開催予定です。
参加費の收受と出店説明を行います。後日、出店料納付書と説明会開催通知をお送りしますので、出店料をご用意の上、必ず出席されますようお願いいたします。
なお、**9月30日(土)** を過ぎても書類が届かない場合は、申込み手続き未了の可能性ありますので、お手数でも事務局へお問い合わせください。

そ の 他

◎飲食関係の出店者は申込書に「飲食店営業(露店)」の写しを添付の上、応募してください。
併せて、フェア当日は許可証を店頭に掲示してください。

申込者名と許可証名義が異なる場合は応募できませんのでご注意ください。

なお許可の取得は、富士健康福祉センター(富士保健所) 65-2205 にお尋ねください。

◎富士市火災予防条例に基づき、イベント等で火気器具等を使用する場合、消火器の備え付けが義務付けられます。

- ・対象となる火気器具…発電機・ガスコンロ・電気コンロ・薪ストーブ等
- ・準備する消火器…検定合格品であり、露店1店につき1本用意する。
- ・消防本部への届出は、主催者である商工フェア実行委員会が一括して行います。

◎搬出入時は会場内が大変混雑いたしますので、搬出入で使用できる車両は原則1者1台までとします。申請書に使用する車両のナンバー等をご記入ください。

(車両入場時に確認をしますので、変更があった場合は事前にご連絡ください)

○出店者の関係車両は、指定された駐車場を利用してください。

○重量物の前夜搬入は、テント設営後に可能とします(保管等は出店者責任になります)。

○ノボリや看板で店名を表示してください。有料オプションの「店名プレート」もあります。

○出店位置は事務局にお任せいただきます。希望に添えない場合もある事をご了承ください。

○備品の追加および使用電力の変更は開催2日前までにお申しつけください。

○排ガス・騒音防止のため、ポータブル発電機の持ち込みはできません。

○出店者の排出したゴミは出店者による回収・持ち帰りとなります。

○10月1日以降のキャンセルは全額請求いたします。出店料納入後の返金はいたしません。

事 務 局 富士商工会議所 商業観光課 担当：小林(た)・小林(ゆ)

TEL 0545-52-0995 FAX 0545-52-9796

令和5年度 第36回富士市産業まつり商工フェア 参加申込書

出店種別 (いずれかに○)	物販 / 展示・体験 / 飲食 → <small>【重要】飲食の場合、飲食店営業(露店)の写しを添付してください(名義の異なる許可証は不可)</small>		
取扱品 (具体的に記入)			
出店形態 (いずれかに○)	テント / 移動販売車 <small>※テント内に展示物がおさまらない場合は、別途スペースに応じた小間料をいただきます。</small>		
火気器具 (いずれかに○)	使用しない / 使用する → <small>使用する火気器具の種類(消火器設置義務有り) ガスコンロ・電気コンロ・その他()</small>		
搬出入車両 (車両情報を記入)	メ ー カ ー	車 種	バ ン パ ー
小間料	テントサイズ 3.6 m×5.4m (1小間はテント半分) 移動販売車は2小間が必要です。屋根無しでも小間料は必要です。 _____ 小間 × @4,000 = _____ 円		①
電気使用	電気器具 _____ 使用電力量 _____ W(使わない場合は0) _____ 円 <small>1W~500W=1,000円 501W~1,000W=1,500円 1,001W~1,500W=2,000円 1,501W~2,000W=2,500円 以降、500W毎に500円を加算(例:2,100Wの場合3,000円)</small>		②
有料オプション	ワゴン (1.18 m×0.73m内寸) _____ 台×@4,000= _____ 円 木机 (1.8 m×0.6m) _____ 台×@1,100= _____ 円 パイプ椅子 _____ 脚×@ 400= _____ 円 店名プレート (0.9 m×0.2m) _____ 枚×@4,800= _____ 円 白ビニールクロス (1枚で木机1台分) _____ 枚×@ 500= _____ 円		③
<p>申込みは原則先着順となります。 参加費合計の記入をお忘れなく！ ※①及び④は全ての方が必須です</p>		参加料 広告料	全者共通 [12,000円 5,000円] ④
		参加費合計 (①~④)	_____ 円

事業所名	(請求書・領収書等に記載)	
屋号	(チラシ、オプション店名プレートに記載する名称)	
所在地	〒 _____	TEL _____
		FAX _____
申込担当者	役職 _____	氏名 _____
現場責任者	役職 _____	氏名 _____
	携帯電話 _____	
★重要★	FAX送信後、事務局へ送信確認のお電話	事務局処理欄
	【Tel0545-52-0995】をお願いします。	